



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionaleMinistero dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"**



Battipaglia, 8 Aprile 2024

Al ds

Ai docenti

Al personale ATA

Al Sito Web della Scuola

A tutti gli interessati

p.c. sito web area atti e PON/atti/albo pretorio

AVVISO PER LA SELEZIONE DI FIGURA DI SUPPORTO E VALUTAZIONE ALLA GESTIONE DEL PON "AGENDA SUD"
FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 – AZIONE 10.2.2 – NOTA DI ADESIONE PROT. N. 134894 DEL 21 NOVEMBRE 2023 – DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO 30 AGOSTO 2023, N. 176 – C.D. "AGENDA SUD". AVVISO PER ADESIONE ALL'INIZIATIVA TITOLO DEL PROGETTO: BASIC SALVEMINI
CUP: C24C23000290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le linee guida e norme per l'attuazione delle attività POC – FSE- FESR “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno; Vista la nota di adesione prot. 134894 del 21.11.2023, decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “agenda sud”- destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla missione 4 – componente 1 – del piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea – next generation eu, del programma operativo nazionale “per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (ue) 2013/1303, e del programma nazionale “pn scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (ue) 2021/1060. codice 10.2.2a-fsepon-ca-2024-260

VISTO l'avviso prot. 0134894 del 21/11/2023 che finanzia interventi e moduli riconducibili all'azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”, sotto-azione 10.2.2A “Competenze di base”;

Vista la delibera del Collegio docenti n 121 del 27/11/2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 27 del 20/12/2023 di adesione al progetto PON in oggetto;

Visto l'inoltro del Progetto Titolo del progetto: BASIC SALVEMINI protocollato con n.16058 dall'ADG;

Vista la nota prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo BASIC SALVEMINI codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510 proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a euro 69.420,00 ;

Visto il Decreto interministeriale n. 129/2018;

Visto l'art. 15 del D.lgs 36/2023;

Vista l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2024, delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 01.02.2024;

Richiamata la propria assunzione di incarico RUP prot. **0001240/U del 17/02/2024** ;

Viste le “ Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i), il Manuale operativo di gestione (MOG) e gli altri manuali operativi GPU e SIF;

Vista la formale assunzione in bilancio con prot. n. **0001207/U del 15/02/2024** ;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTE le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”

INDICE

avviso interno (riservato esclusivamente al personale interno dell'Amministrazione scrivente destinataria dei fondi) per la selezione di n. 1 Figura professionale: – Supporto Tecnico e Valutazione (docente) – per l'attuazione del Progetto

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	€ 69.420,00

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	MULTICULTURALITA' ED INCLUSIONE 1	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	GIORNALISTI IN ERBA	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	MORE ENGLISH SALVEMINI	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	PIU' PONY PER TUTTI	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	ITALIANO A CAVALLO	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	MULTICULTURALITA' ED INCLUSIONE 2	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	MATEMATICA IN GIOCO	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	MATEMATICA 'IN BALLO'	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	LEGGO ERGO SUM	€ 7.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-510	LEGGO ERGO SUM SUM	€ 5.682,00

Art. 1 – Criteri di valutazione per la selezione della FIGURA DI SUPPORTO E VALUTAZIONE

Al docente di Supporto e valutazione sono richiesti i seguenti requisiti sulla base del C.V. presentato: – Partecipazione alla progettazione del PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – Esperienze in progetti documentati nel curriculum – Esperienze di immissione dati in GPU – Partecipazione in progetti scolastici in qualità di figure di supporto e/o coordinamento – Esperienze maturate in attività di formazione PON e POR nell’ultimo triennio-attività di collaborazione con DS

Art. 2 — Funzioni e compiti del Supporto Tecnico e valutazione 1) Cooperare con DS, DSGA e le altre figure di piano, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti 2) Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza e la funzionalità degli strumenti di lavoro (pc, lim, ...) secondo le diverse esigenze e facilitarne l’uso. 3) Creare classi virtuali per la gestione dei moduli da remoto in caso di restrizioni delle attività in presenza o laddove sia necessario per l’espletamento delle attività degli esperti. 4) Garantire, in collaborazione con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l’attuazione 5) Coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati 6) Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto 7) Raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti 8) Curare periodicamente la stesura di articoli per la pubblicizzazione sul territorio nelle attività proposte nei moduli. 9) Creare i dovuti rapporti per l’inserimento degli articoli nel sito web della scuola e su testate giornalistiche 4 del territorio. 10) Creare la stesura di un

Via Ravenna - BATTIPAGLIA (SA)- Tel: 0828343888 C.F.91050610657 – C.M. SAIC8AS00N Sito web: www.icbattipagliasalvemini.edu.it Email: saic8as00n@istruzione.it - Pec: saic8as00n@pec.istruzione.it

prodotto finale per la visibilità e la pubblicizzazione di tutta la progettazione PON. 11) Curare le norme per garantire la privacy degli alunni.

Art. 3 - Modalità di presentazione dell'istanza e termini di partecipazione Le istanze potranno pervenire: esclusivamente per Posta Elettronica al seguente indirizzo: saic8as00n@istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del **13/04/2024** con firma autografa dell'aspirante e riportante la seguente dicitura: Candidatura Figura di Supporto alla gestione PON. La domanda, conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 di questo avviso e con firma autografa va corredata, pena l'esclusione, di: 1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi; 2. Griglia di valutazione Allegato 2. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Ai fini della valutazione delle domande verrà costituita dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da una insegnante a tempo indeterminato da lui scelti tra quelli non partecipanti alla selezione. La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente bando. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico, senza necessità di istituire la commissione, anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità che non pervengano domande necessarie a colmare gli incarichi, di procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio **ART. 4– Criteri** di comparazione dei curricula e modalità di selezione La selezione verrà effettuata dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti. Art.5 La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella seguente: Art. 6 Tabella di comparazione dei curricula e attribuzione punteggi

Art. 7 Tabella di comparazione dei curricula e attribuzione punteggi

Partecipazione alla progettazione del PON "Agenda Sud"	Comprovato contributo offerto in fase di progettazione delle candidature.	Punti 15
Esperienze in progetti documentati nel curriculum	Specificare ruolo e durata	punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)
Esperienze di immissione dati in GPU	Esperienza di figure di supporto, tutor, esperto	punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)
Partecipazione in progetti scolastici in qualità di figure di supporto e/o coordinamento	Esperienze come figure di supporto e/o coordinamento	punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)

Esperienze maturate in attività di formazione PON / POR / PNSD	Esperienze come esperto, tutor o discente in corsi di formazione per adulti e/o alunni finanziati con fondi PON/POR	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)
--	---	--

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria che diverrà definitiva il 7^a giorno dalla data di pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale, entro il quale sono ammessi reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

ART. 8 – Compenso orario previsto

A fronte dell'attività svolta il compenso orario omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale (compresi i contributi ai fini pensionistici) è fissato in € 25,55 (importo lordo stato) per 50 ore di attività. Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte desunto dal time sheet debitamente compilato e firmato, che il personale incaricato presenterà al DSGA al termine della propria attività. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Per la prestazione effettuata, alla figurache sarà selezionata con il presente avviso, sarà corrisposto un compenso.

Art. 9 - Pubblicità e privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del D. lgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Pubblicizzazione Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc. saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola [http:// www.battipagliasalvemini.edu.it](http://www.battipagliasalvemini.edu.it)

Il presente atto, esplica quanto previsto dalle note prot. n. AOODGEFID/11805 del 13.10.2016 e prot. n. AOODGEFID/3131 del 16.03.2017 ai fini della pubblicazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Concetta Saviello

Allegati

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Griglia di valutazione

CONCETTA
SAVIELLO
08.04.2024
07:45:17
GMT+01:00
Email:



Allegato 1 – Istanza di partecipazione

**Al Dirigente Scolastico
IC SALVEMINI-BATTIPAGLIA**

Il/La sottoscritto/a Codice fiscale Nato/a
a il Telefono
..... Cell..... e-mail (Indirizzo a cui inviare
le comunicazioni relative alla selezione) Via.....Cap Città
.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di (*indicare una sola scelta*):

- ☐ **Supporto Tecnico**
- ☐ **Supporto amministrativo gestionale**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- ☐ di essere cittadino/a
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti

di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti.....

- ☐ di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progetto
- ☐ di essere disponibile a partecipare agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive del progetto
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta e di inserire i dati richiesti al sistema.
- ☐ di essere in possesso di competenze informatiche

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2024;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

Curriculum vitae, secondo il formato standard europeo,

Griglia di valutazione, conforme all'Allegato 2

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data

Firma

ALLEGATO N. 2 – GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ASPIRANTI ALL'INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE PON "AGENDA SUD"

Titoli ed esperienze	Valutazione	A cura del docente/assistente	Validazione a cura del DS
Partecipazione alla progettazione del PON "Agenda Sud"	Punti 15		
Esperienze in progetti documentati nel curriculum	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		
Esperienze di immissione dati in GPU	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		
Partecipazione in progetti scolastici in qualità di figure di supporto e/o coordinamento	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		
Esperienze maturate in attività di formazione PON e POR	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		

Data:

firma autografa



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale