

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"**Al sito web della scuola: icbattipagliasalvemini.edu.it

- Albo on line e Amministrazione Trasparente
- Sezione progetti PNRR

OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI 2 TUTOR INTERNI PROGETTO: COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023) AZIONI DI INTEGRAZIONE, ALL'INTERNO DEI CURRICULA DI TUTTI I CICLI SCOLASTICI, DI ATTIVITÀ, METODOLOGIE E CONTENUTI VOLTI A SVILUPPARE LE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE, E DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE DI STUDENTI E INSEGNANTI. ISTRUZIONI OPERATIVE PROT. N. 132935 DEL 15 NOVEMBRE 2023 LINEE DI INTERVENTO A CODICE AVVISO/DECRETO M4C1I3.1-2023-1143 LINEA DI INVESTIMENTO M4C1I3.1 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI

CODICE CUP C24D23001910006**CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-29302****TITOLO PROGETTO BAT STEM SALVEMINI**

-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 32 del 1/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025PTOF elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 19/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 7054 del 01/10/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2022;

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

VISTA la delibera del Collegio docenti n.36 del 20/10/2022 e del Consiglio di Istituto n.54 del 20/10/2022 di adozione al progetto PNRR in oggetto;

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del C.d.I. n. n. 69 del 26/01/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n 5 del 14/01/2019 e delibera n 58 del 22/12/2022 , con la quale è stato deliberato il Regolamento circa i criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività firmato dall'Unità di Missione Prot. N.2029 del 26/03/2023 ;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. Prot. 0001242/U del 17/02/2024per il progetto in oggetto;;

VISTO l'incarico RUP prot 5013 del 18/06/2024 conferito al Dirigente Scolastico;

VISTA la necessità di individuare le seguenti risorse professionali 2 TUTOR :

Linea A di intervento - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

- 1) **ATTIVITÀ: PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE**

-Nr. 13 ESPERTI FORMATORI in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un tutor.
n.2 tutor SOLO PER LA SCUOLA PRIMARIA DI VIA ETRURIA

LINEA A	FIGURE TUTOR PREVISTE	COSTI ORARI	ORE
1) ORIENTAMENTO E FORMAZIONE STEM ALUNNI	2 PRIMARIA VIA ETRURIA	34,00 EURO/H	30

VISTA la propria determina prot n 5062 del 21 Giugno 2024

VISTA la necessita' di reperire i tutor mancanti

COMUNICA

ART. 1 OGGETTO di avviare una procedura di selezione comparativa interna , attraverso la valutazione dei curricula di docenti interni per la selezione di 2 tutor

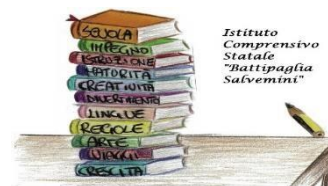
. -**Attività: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione**

Lo svolgimento di questi percorsi avverrà sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM (DM 184/2023) e saranno finalizzati alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM e al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il Docente Tutor è incaricato di realizzare le seguenti attività: • supportare l'Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso; • facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli Esperti; • registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere; • monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata; • stimolare la motivazione degli studenti corsisti; • collaborare con l'Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti; • collaborare con l'Esperto nella stesura della relazione finale per ogni studente corsista; • relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate; •

aggiornare la piattaforma Futura o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid; • curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE PER LA FIGURA DI TUTOR

TITOLI	PUNTEGGIO	da compilare a cura del candidato
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	PUNTI	
110 e lode	20	
100 - 110	18	
< 100	15	
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12
	100-110	10
	<100	8
A.3 ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO NELLE CLASSI DI CONCORSO AFFRENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO (per i percorsi di tipo disciplinare)	6	
A4. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)	5	
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5	
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5	
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	3	
A8. CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA e/o CORSO DI SPECIALIZZAZIONE, AFFERENTI ALL'AREA DELL'INTERVENTO	3	

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	numero di riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	2 punti cad.	
B2. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	2 punti cad.	



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	PUNTEGGIO	da compilare a cura del candidato
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 anni	1 punto per anno
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 10 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 10	1 punto ogni 10 ore
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	1 punto ogni 10 ore
C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	1 punto ogni 10 ore
C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE, VALUTATORE, SUPPORTO (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON- POR)	Max 5	1 punto ogni 10 ore
C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 10 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	1 punto ogni 10 ore
C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)	Max 5	2 punti
C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)	Max 5	2 punti
C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min. 10 ore con attestato)	Max 5	1 punto ogni 10 ore

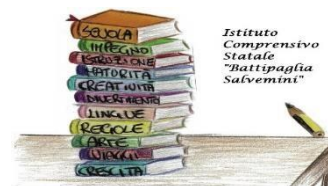


Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali di almeno 10 ore)	Max 10	1 punto ogni esperienza
C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	2 punti cad.
C12. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 10	1 punto cad.
C13. ESPERIENZE NEL RUOLO DI ANIMATORE DIGITALE (indicare gli anni scolastici)	4 punti ogni anno	
C14. ESPERIENZE NEL RUOLO DI FUNZIONE STRUMENTALE	4 punti per ogni annualità	
C15. COMPONENTE DI TEAM DIGITALE	2 punti	
C16. COMPONENTE DEL GRUPPO DI PROGETTO PNRR	3 punti	
C17. ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER INSEGNANTI	Max 5	1 punto ogni 5 ore
C18. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI RICERCA PROVINCIALI	Max 5	1 punto per ogni esperienza
C19. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI RICERCA REGIONALI	Max 10	2 punto per ogni esperienza
C20. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI RICERCA NAZIONALI	Max 9	3 punto per ogni esperienza
C21. PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI O INTERNAZIONALI INERENTI IL SETTORE PER CUI SI CONCORRE	Max 9	3 punto per ogni esperienza

COMPENSO PREVISTO Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto tutor incaricato così come sopra esplicitato, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a €34,00 a ora per ciascuna figura di Docente Tutor sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato in orario curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, fino al termine della realizzazione dell'Investimento. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

ART. 3 - REVOCA DELL'INCARICO L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata. L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 4 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO In caso di rinuncia alla nomina da parte del personale selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitive.

ART. 5 REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Essere in possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si propone la candidatura.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

ARTICOLO 6 – Possono partecipare alla selezione i candidati (docenti interni) (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando: • abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; • abbiano il godimento dei diritti civili e politici; • non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; • possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce; • non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; • non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; • non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; • non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime; • non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico; • possiedano adeguate competenze ed esperienza negli ambiti richiesti

Autocertificazioni 1. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. 2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. 3. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico. 4. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. 5. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione. 6. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ARTICOLO 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate (con particolare riferimento alle esperienze professionali sulle tematiche oggetto del presente avviso), secondo la tabella di valutazione di seguito riportata, con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

ARTICOLO 8 – PERIODO, SEDE DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DEI MODULI DIDATTICI Le attività si svolgeranno presso la sede dell' IC SALVEMINI BATTIPAGLIA VIA RAVENNA SNC avranno inizio presumibilmente entro il mese di GENNAIO 2025 e si concluderanno entro MAGGIO 2025. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

ARTICOLO 9 – CRITERI PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA E MODALITÀ DI SELEZIONE La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un **punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alle tabelle riportate**

ART. 10 - DESTINATARI DELLA PROCEDURA E REQUISITI PROFESSIONALI, CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE .1) Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere prodotte da coloro che alla data dell'emissione del presente avviso: - siano in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dallo specifico modulo formativo previsto dall'avviso; - presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando. 5.2) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura: - essere in possesso della cittadinanza italiana / di uno degli Stati membri dell'UE; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni; - essere in possesso dei titoli di studio specifici e dei requisiti professionali (posseduti alla data di emissione del presente avviso) richiesti nell'avviso e correlati al contenuto della prestazione richiesta.

ART. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA L'istanza di partecipazione, dev'essere redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli -All. A – istanza di partecipazione, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovrà pervenire in uno dei seguenti modi: · via mail, all'indirizzo saic8as00n@istruzione.it · con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a (ALLEGATI B e C), per i candidati provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria). · consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto (in apposito plico) La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 17.00 **del giorno 18 GENNAIO 2025** . Nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR O ESPERTO FORMATORE . I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti: · istanza di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A); · scheda di autovalutazione titoli- valutazione titoli (ALLEGATO B); · autorizzazione al trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03; ALLEGATO C (autocertificazione)· curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica; tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso devono essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione; fotocopia del documento di identità in corso di validità;

ART. 12 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Si procederà all'attribuzione di incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. 2. Le graduatorie provvisorie di merito, stilate dalla commissione, verranno approvate con decreto del dirigente scolastico, rese note con circolare interna e rese pubbliche mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro il 5° giorno dalla data della pubblicazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

nell'albo. Trascorso tale arco temporale la graduatoria diverrà definitiva e pubblicata all'Albo dell'Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione. Non sono ammessi ricorsi per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. 3. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane. 4. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno 5 (cinque) giorni. L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria. 5. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/10/1996 n. 675 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 2003 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 14 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE Sono motivi di inammissibilità: - domanda pervenuta in ritardo rispetto ai termini indicato dall'avviso; - assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità; - altri motivi rinvenibili nell'avviso. Sono motivi di esclusione

ART. 15 – COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO Gli incarichi definiranno il numero degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto all'orientamento ed al tutoraggio. Per le ore di attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso, M4C1I3.1- 2023-1143 cioè di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente)

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. Il compenso, secondo quanto definito dalla vigente normativa è onnicomprensivo. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto; ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna richiesta economica potrà essere avanzata all'Istituzione scolastica in mancanza della specifica disponibilità di risorse finanziarie.

ART.16 - TUTELA DELLA PRIVACY Il docente si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico il docente è tenuto a rispettare le regole che



ordinariamente valgono per il personale interno operante nella scuola. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

ART. 17- PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

pubblicazione all'albo on line dell' IC BATTIPAGLIA SALVEMINI

• pubblicazione sul Sito; • invio tramite circolare interna ai docenti in servizio presso questa istituzione scolastica.

ART. 18 – NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente scolastico CONCETTA SAVIELLO Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'istituzione scolastica, SILVIA DE MARTINO

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati: Allegato A) istanza di candidatura Allegato B) autodichiarazione punteggio . ALLEGATO C AUTODICHIARAZIONE

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e nelle sezioni dell' Albo on line e dell'Amministrazione trasparente di questa Istituzione Scolastica secondo la normativa vigente.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Saviello

Battipaglia, 13 /01/2025

CONCETTA
SAVIELLO
13.01.2025
19:04:27
GMT+01:00

