



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"**

AL DSGA

Al Personale A.T.A.

Al Sito WEB

LORO SEDI

AVVISO N. 130

**OGGETTO: RICHIESTA OBBLIGATORIA FERIE NON FRUITE – AS. 2021/2022 E
PROGRAMMAZIONE FERIE PASQUALI A.S. 2022/23**

Si comunica alle SS.LL che, in base alla normativa vigente, le ferie non fruita nell'anno scolastico 2021/2022, devono essere usufruite entro e non oltre il 30 aprile 2023 come previsto dall'art. 13 comma 10 CCNL, che si riporta: "...[omissis], il personale A.T.A. fruirà delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA." e non sono monetizzabili (art. 1 commi 54, 55 e 56 della legge 24 dicembre 2012, n. 228). Si invita, pertanto, il Personale, a presentare il piano ferie residue anno precedente entro e non oltre il 31 marzo 2023. Oltre questa data non potranno essere più concesse se non per rinvio disposto con provvedimento formale del Dirigente Scolastico per casi eccezionali e documentabili. Rientrano nei casi eccezionali le seguenti condizioni: astensione obbligatoria, stati di malattia prolungati che non hanno consentito la fruizione delle ferie, altre condizioni contemplate dalla nota DFP 39237 del 6/8/2012, richiamate dalla nota del MEF – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – 72696 del 4/9/2013.

Si invita, altresì, il personale ATA, sentito il parere del DSGA, a far pervenire, in segreteria, via mail, a saic8as00n@istruzione.it, entro la stessa data, le richieste di ferie/recupero prestazioni aggiuntive e la copertura del giorno prefestivo 24/04/2023, di cui il C.D.I ha deliberato la chiusura.

Non sarà concesso decreto del Dirigente per proroga ferie

Pertanto chi non ne usufruirà le perderà.

I collaboratori scolastici sono tenuti ad organizzare e svolgere le pulizie straordinarie del proprio reparto, mentre è richiesta la presenza di almeno 2 assistenti amministrativi (di cui 1 AA dell'Ufficio).

Le sedi distaccate saranno chiuse ed il personale utilizzato presso la sede centrale se non in ferie e se non nella condizione di dover recuperare lo straordinario prestato.

Si precisa che nei giorni di sospensione didattica, l'orario di servizio per tutto il personale sarà dalle ore 7.47 alle ore 15.00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta SAVIELLO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale

e norme ad esso connesso