Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"



Battipaglia, 30 Marzo 2023

Albo
Agli atti

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI (TUTOR) DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "LE COMPETENZE PER IMPARARE 22-23" - CODICE: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367 **RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO E ESTERNO ALL'ISTITUTO PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI** AFFERENTI AL PON FSE E FDR **"AVVISO PUBBLICO – PON FSE E FDR - APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ(PROT. 33956 DEL 18/05/2022)** PROGETTO TITOLO: "LE COMPETENZE PER IMPARARE 22-23" - CODICE: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-**367** **MODULO DIGITALMENTE 1**

CUP: **C24C22000480001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, " Regolamentoconcernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la L. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione

	e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTA	Delibera n. 07 del Collegio docenti del 4/09/2017 ,nella quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni,tutor e figure di sistema e la Delibera la Delibera n 5 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2019, con la quale sono stati approvati i criteri e il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;
VISTE	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
VISTO	l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;
CONSIDERATO	che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 12 docenti interni all'Istituzione scolastica per ricoprire l'incarico di esperti e aventi competenze specifiche;
VISTI	i criteri vigenti per la selezione delle figure professionali;
VISTA	la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
VISTA	la comunicazione AOOGABMI-prot. 53714 DEL 21/06/2022 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA
VISTO	la Nota autorizzativa AOOGABMI Prot. 53714 DEL 21/06/2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione con la quale l'istituto ha ricevuto formale autorizzazione alla realizzazione del progetto "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022- 367
VISTA	la determina del dirigente scolastico, prot. **0005770/U del 16/07/2022**;

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. _31___del 14/07/2022_ con la quale è stata approvata la variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2022
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0005763/U del 16/07/2022, Progetto "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A- FDRPOC-CA-2022-367 - della somma di €55.987,20, corrispondente al finanziamento assegnato dal MIUR – Ufficio IV i PON approvati al bilancio dell'Istituzione scolastica;
VISTO	La rinuncia dell'ins Masullo del 28 marzo 2023 al ruolo di tutor del modulo DIGITALMENTE 1
VISTO	Che si rende necessario individuare un docente tutor con particolari e comprovate competenze nel campo digitale

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per l'attribuzione di n. 1 incarico di TUTOR, riservata ai docenti interni , per la realizzazione del seguente modulo formativo:

N.	Tipo di modulo	Titolo del modulo	Durata in ore	TUTOR RICHIESTI
1	COMPETENZA DIGITALE	DIGITALMENTE 1	30	1

I requisiti di accesso per l'incarico di TUTOR sono:

- essere docente dell'Istituto;
- **essere in possesso delle competenze informatiche** necessarie per gestire autonomamentela parte di propria competenza su piattaforma.

Sono di seguito elencati requisiti di accesso e profilo richiesto:

TITOLO MODULO	DURATA	TIPOLOGIA DI PROPOSTA	PROFESSIONALITA' RICHIESTA	REQUISITI DI ACCESSO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

DIGITALMENTE 1	30 ORE	Competenza digitale	Docente TUTOR	Laurea o diploma di maturità

IL TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando.

Il numero delle ore di tutoraggio non deve superare il numero delle ore/corso.Per le attività svolta sono previsti i seguenti compensi orari:

30 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta per la figura di **tutor**.

Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti tutor interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12 del 5/04/2023** consegnata a mano all'ufficio protocollodella scuola, o tramite servizio postale (non fa fede il timbro postale) o via mail saic8as00n@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo saic8as00n@pec.istruzione.it o recante l'indicazione in oggetto: "Domanda Tutor PON MODULO DIGITALMENTE 1 "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiestadella Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di



valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;

- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola presumibilmente entro il **05/04/2023**; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA) durante l'annoscolastico in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata almeno di 2/3 (non è consentito l'uso della mezz'ora) durante l'anno scolastico 2022/23. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunnipartecipanti.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazioneformale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazionerelativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definitedi intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DEL TUTOR

Al personale Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserire, insieme alle eventuali figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma GPU sia prima dell'avvio, in itinere e finale;

-predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);

-curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;



- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
-segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
-vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

L'incarico del tutor definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari e il compenso, quest'ultimo è legato alle tabelle emanate dall'autorità di garanzia. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.
L'incarico potrà svolgersi fino al termine delle attività dell'AS 2022-23.
Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario : € 30,00 all'ora lordo Stato.
Numero minimo di ore di incarico: 30, pari ad 1 modulo. Possono essere conferiti incarichi per più moduli in assenza di disponibilità da parte di altri tutor in ordine di graduatoria.
La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti. Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del regolamento UE/679/2016, i dati personali forniti dagli aspirantisaranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof.ssa Concetta Saviello

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icbattipagliasalvemini.edu.it

e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di

Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE. Il presente atto, realizza ai fini della pubblicazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza , ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Istituzioni .Si allega:

modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Concetta Saviello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.82/2005, s .m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce ildocumento cartaceo e la firma autografa)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Allegato A

Al Dirigente Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO

BATTIPAGLIA SALVEMINIBATTIPAGLIA (SA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR afferente all'avviso pubblico – PON FSE e FDR - Apprendimento e socialità(Prot. 33956 del 18/05/2022)
Progetto titolo: "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367

Il/La sottoscritto/a _____nato/a_
prov. _____il _____
e residente in _____prov. _____
CAP _____Tel. cellulare _____ e-mail _____Cod. Fiscale __

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di TUTOR prevista dal relativo Bando per il MODULO DIGITALMENTE

Titolo modulo	**n. ore per modulo**	**TUTOR**
DIGITALMENTE 1	**30**	◯

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- Docente a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Istituzione scolastica
- Competenze informatiche certificate



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.
Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo UE/679/2016, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.
A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR (per i profili vedere allegato B)				
Titoli valutabili	**Punteggi**	**Punteggio massimo**	**Auto dichiarazione**	**ufficio**
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Fino a 90/110 punti 2			
	Da 91/110 a 100/110 punti 3			
	Da 101/110 a 105/110 punti 4			
	Da 106/110 a 110/110 punti 5			
	110/110 punti 6			
Laurea triennale (non cumulabile con il punteggioprecedente)	Fino a 90/110 punti 1			
	Da 91/110 a 100/110 punti 1,5			
	Da 101/110 a 105/110 punti 2			
	Da 106/110 a 110/110 punti 2,5			
	110/110 punti 3			



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Altri Lauree/Diplomi	Punti 1	Max 3 p.		
Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	punti 1 per titolo	Max 6 p.		
dottorato di ricerca	Punti 3	Max 3 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASSe/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 10 p.		
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livelloalmeno B1 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	Punti 1	Max 3 p.		
Altre certificazioni/attestati pertinenti ai contenuti del modulo	Punti 2	Max 20 p.		
Per ogni esperienza di formazione in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei delladurata di almeno 30 ore.	Punti 1	Max 30 p.		
Per ogni esperienza professionale nel settore, se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta;	Punti 1	Max 20 p.		

Per ogni esperienza pregressa di Progetti attinenti al modulo di partecipazione	Punti 2	Max 10		

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:
1. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
2. copia documento di identità

- Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs n° 196/03 e delle regolamento UE/679/2016;
- Dichiara sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Data _____

Firma

Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA), in riferimento allefinalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i qualientra il relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.
In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.
Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.
Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.
Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto.
I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestionedel progetto.
I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'artt. 15 - 22 del Regolamento UE/679/2016.

_l____ sottoscritt____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE/679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della legge per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data Firma

Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BATTIPAGLIA SALVEMINI"