



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



*Ministero della Pubblica Istruzione*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Via Ravenna - BATTIPAGLIA (SA)- Tel: 0828343888

C.F.91050610657 – C.M. SAIC8AS00N

Sito web: [www.icbattipagliasalvemini.edu.it](http://www.icbattipagliasalvemini.edu.it)

Email: [saic8as00n@istruzione.it](mailto:saic8as00n@istruzione.it) - Pec: [saic8as00n@pec.istruzione.it](mailto:saic8as00n@pec.istruzione.it)

CUP: C24C22000470001

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di figure professionali (tutor scolastici) da impiegare nella realizzazione del Progetto "Campus alla Salvemini 2" codice: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-322 - RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO**

**PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE e FDR**

**"Avviso pubblico – PON FSE e FDR - Apprendimento e socialità**

**(Prot. 33956 del 18/05/2022)**

**Ai Docenti  
Albo Online  
Amministrazione Trasparente  
Atti**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|              |   |
|--------------|---|
| <b>VISTO</b> | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.             |
| <b>VISTO</b> | il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" |

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>VISTO</b>       | il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;   |
| <b>VISTA</b>       | la L. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";   |
| <b>VISTO</b>       | i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  |
| <b>VISTO</b>       | il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;   |
| <b>VISTA</b>       | Delibera n. 07 del Collegio docenti del 4/09/2017 ,nella quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni, tutor e figure di sistema e la Delibera la Delibera n 5 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2019, con la quale sono stati approvati i criteri e il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema; |
| <b>VISTE</b>       | le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;   |
| <b>VISTO</b>       | l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità;   |
| <b>CONSIDERATO</b> | che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 12 docenti interni all'Istituzione scolastica per ricoprire l'incarico di Tutor e aventi competenze specifiche;   |
| <b>VISTI</b>       | i criteri vigenti per la selezione delle figure professionali;  |
| <b>VISTA</b>       | la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;   |
| <b>VISTA</b>       | la comunicazione AOOGABMI-prot. 53714 DEL 21/06/2022 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA   |
| <b>VISTO</b>       | la Nota autorizzativa AOOGABMI Prot. 53714 DEL 21/06/2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione con la quale l'istituto ha ricevuto formale autorizzazione alla realizzazione del progetto "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367  |
| <b>VISTA</b>       | la Delibera del Consiglio d'Istituto n. _31_ del 14/07/2022_ con la quale è stata approvata la variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2022   |
| <b>VISTO</b>       | Il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0005764/U del 16/07/2022 del <b>Progetto "<u>Campus alla Salvemini 2</u>" codice: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-322</b>  |
| <b>VISTA</b>       | la determina del dirigente scolastico, prot. 0005817/U del 20/07/2022   |

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per l'attribuzione di n. 3 incarichi di tutor, riservata ai docenti di questa Scuola, per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

| N. | Titolo del modulo      | Durata in ore | TUTOR RICHIESTI |
|----|------------------------|---------------|-----------------|
| 1  | UN PONY PER TUTTI      | 30            | 1               |
| 2  | CORPO IN MOVIMENTO 2   | 30            | 1               |
| 3  | ANDARE IN BARCA A VELA | 30            | 1               |

**I requisiti di accesso per l'incarico di Tutor sono:**

- essere docente dell'Istituto;
- **essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.**

**Il TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando.**

Il numero delle ore di tutorship non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolta sono previsti i seguenti compensi orari:

30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di tutor.

Nulla sarà dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accredito dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12 del 30/07/2022** consegnata a mano all'ufficio protocollo della scuola, o tramite servizio postale (non fa fede il timbro postale) o via mail [saic8as00n@istruzione.it](mailto:saic8as00n@istruzione.it) o a mezzo PEC all'indirizzo [saic8as00n@pec.istruzione.it](mailto:saic8as00n@pec.istruzione.it) o recante l'indicazione in oggetto: "Domanda TUTOR PON "Le competenze per imparare 22-23" - Codice: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367

**Si precisa che:**

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola **presumibilmente** entro il **3/08/2022**; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA) durante il periodo estivo in orario diurno e pomeridiano e/o durante l'anno scolastico in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata almeno di 2/3 (non è consentito l'uso della mezz'ora) durante il periodo estivo dell'anno scolastico 2021/22 e durante l'anno scolastico 2022/23. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;

- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- elaborare una relazione finale.

**NOTE:**

- 1) Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure professionali, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di partecipare. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.
- 2) L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.
- 3) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del regolamento UE/679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, Dott.ssa Anna Maria Leone

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.icbattipagliasalvemini.edu.it](http://www.icbattipagliasalvemini.edu.it) , e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Anna Maria Leone**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Si allega:

modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

***Allegato A***

***Al Dirigente Scolastico  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
BATTIPAGLIA SALVEMINI  
BATTIPAGLIA (SA)***

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR SCOLASTICI  
afferre alla avviso pubblico – PON FSE e FDR - Apprendimento e socialità  
(Prot. 33956 del 18/05/2022)**

**Progetto "Campus alla Salvemini 2" codice: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-322**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_  
Tel. cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di Tutor prevista dal relativo Bando per il MODULO :

| TITOLO                 | ORE | TUTOR                 |
|------------------------|-----|-----------------------|
| UN PONY PER TUTTI      | 30  | <input type="radio"/> |
| CORPO IN MOVIMENTO 2   | 30  | <input type="radio"/> |
| ANDARE IN BARCA A VELA | 30  | <input type="radio"/> |

Flaggare i moduli per cui si presenta candidatura

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.**

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

| Titoli valutabili  | Punteggi                   | Punteggio massimo | Auto dichiarazioni | ufficio |
|--|----------------------------|-------------------|--------------------|---------|
| Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento   | Fino a 90/110 punti        | 2                 |                    |         |
|  | Da 91/110 a 100/110 punti  | 3                 |                    |         |
|  | Da 101/110 a 105/110 punti | 4                 |                    |         |
|  | Da 106/110 a 110/110 punti | 5                 |                    |         |
|  | 110/110 punti              | 6                 |                    |         |
| Laurea triennale coerente con l'area di intervento (non cumulabile con il punteggio precedente)  | Fino a 90/110 punti        | 1                 |                    |         |
|  | Da 91/110 a 100/110 punti  | 1,5               |                    |         |
|  | Da 101/110 a 105/110 punti | 2                 |                    |         |
|  | Da 106/110 a 110/110 punti | 2,5               |                    |         |
|  | 110/110 punti              | 3                 |                    |         |
| Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi)   | Fino a 70/100 punti        | 2                 |                    |         |
|  | Da 71/100 a 80/100 punti   | 3                 |                    |         |
|  | Da 81/100 a 90/100 punti   | 4                 |                    |         |
|  | Da 91/100 a 100/100 punti  | 5                 |                    |         |
|  | 100/100 con lode           | 6                 |                    |         |
| Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi)  | Fino a 42/60 punti         | 2                 |                    |         |
|  | Da 43/60 a 48/60 punti     | 3                 |                    |         |
|  | Da 49/60 a 54/60 punti     | 4                 |                    |         |
|  | Da 55/60 a 59/60 punti     | 5                 |                    |         |
|  | 60/60 punti                | 6                 |                    |         |
| Altri Lauree/Diplomi   | Punti 1                    | Max 3 p.          |                    |         |
| Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale, dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento) | Punti 1 per titolo         | Max 3 p.          |                    |         |
| Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)   | Punti 1                    | Max 10 p.         |                    |         |
| Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola solo il livello attestato, non gli antecedenti)                     | Punti 1                    | Max 3 p.          |                    |         |



|   |         |           |  |  |
|---|---------|-----------|--|--|
| Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura                                   | Punti 1 | Max 6 p.  |  |  |
| Certificate esperienze di formazione di tipo metodologico/didattico   | Punti 1 | Max 3 p.  |  |  |
| Per ogni esperienza di formazione in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del modulo     | Punti 1 | Max 20 p. |  |  |
| Per ogni esperienza di tutor in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei  | Punti 1 | Max 6 p.  |  |  |
| Per ogni esperienza di progettazione e supporto nei Piani di formazione e infrastruttura FSE e FESR nella nuova programmazione 2014/2020. | Punti 1 | Max 10 p. |  |  |

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli (relativamente al modulo di pertinenza).
2. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
3. copia documento di identità
  - Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs n° 196/03 e delle regolamento UE/679/2016;
  - Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Data \_\_\_\_\_

Firma

## INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto Comprensivo "Battipaglia Salvemini" di Battipaglia (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 del Regolamento UE/679/2016.

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE/679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della legge per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma