



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**Ministero della Pubblica Istruzione**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"**

Via Ravenna - BATTIPAGLIA (SA)- Tel: 0828343888

C.F.91050610657 – C.M. SAIC8AS00N

Sito web: [www.icbattipagliasalvemini.edu.it](http://www.icbattipagliasalvemini.edu.it)

Email: [saic8as00n@istruzione.it](mailto:saic8as00n@istruzione.it) - Pec: [saic8as00n@pec.istruzione.it](mailto:saic8as00n@pec.istruzione.it)

CIG: ZCB3758FCB

**OGGETTO: Determina a contrarre PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE**, in assenza di candidature da parte di docenti interni all’Istituto, **RELATIVO a**

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

**CODICE PROGETTO : 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367 Le competenze per imparare 22-23**

**CUP: C24C22000480001**

**MODULI: DIGITALMENTE 1  
FITNESS 2  
INGLESE ALL SECONDARIA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017”;
- VISTO** Il provvedimento dirigenziale di assunzione al Programma Annuale 2022 prot. n. **0005765/U del 16/07/2022 del progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367 Le competenze per imparare 22-23 per un importo pari ad € 55.987,20**
- VISTA** la Delibera del collegio dei docenti del 15/10/2019 n 12;
- **VISTA** la Delibera del consiglio d'istituto nella seduta del 7/10/2019 n .8;
  - **VISTA** la Delibera n. 07 del Collegio docenti del 4/09/2017, nella quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni , tutor e figure di sistema;
  - **VISTA** la Delibera n 5 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2019, con la quale è stato deliberato il Regolamento circa i criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;
  - **VISTA** la Delibera n.6 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2019, con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento acquisti in economia;
- VISTO:** Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
- VISTO** la Lettera di Autorizzazione Prot. AOOGABMI-53714 DEL 21/06/2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la dichiarazione di assenza di professionalità prot. n. 5967 del 1/08/2022
- VISTA** la necessità di individuare le figure professionali di esperto per i moduli formativi del progetto titolo: “**10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367 Le competenze per imparare 22-23**”

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di procedere all'**affidamento diretto in economia** per l'acquisto della prestazione del servizio di formazione tramite richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, alle associazioni/enti **a seguito di indagine di mercato**, al miglior operatore economico atto a soddisfare, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, rotazione, pari opportunità e non discriminazione, le necessità della istituzione scolastica.

### Art. 3

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati in oggetto, presso la sede della scrivente istituzione scolastica e/o attraverso modalità telematica a distanza, assicurando la figura di 3 docenti esperti per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

TITOLO MODULO/REQUISITI	ORE	IMPORTO ORARIO	STRUTTURA FORMAZIONE
<b>DIGITALMENTE 1</b> Laurea in informatica e/o equipollente e/o Diploma ad indirizzo informatico con conseguimento di certificazione ECDL Advanced e/o MOS.  <b>Comprovata esperienza in sicurezza informatica</b>	30	70,00 EURO	ASSOCIAZIONE S. ELISABETTA - BATTIPAGLIA
<b>INGLESE ALLA SECONDARIA</b> Laurea in lingue straniere. (Inglese) *(i docenti madrelingua hanno la precedenza)	30	70,00 EURO	ASSOCIAZIONE S. ELISABETTA - BATTIPAGLIA
<b>FITNESS 2</b> Diplomi attinenti- FITNESS E ANIMAZIONE - Competenze sul fitness e certificazioni riconosciute	30	70,00 EURO	ASSOCIAZIONE S. ELISABETTA - BATTIPAGLIA
TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO	N. ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO	IMPORTO COMPLESSIVO
Affidamento diretto	30	70 euro	2100
Affidamento diretto	30	70 euro	2100
Affidamento diretto	30	70 euro	2100
<b>Importo totale dell'affidamento</b>			<b>6300</b>

### Art. 4

L'importo per il servizio di cui sopra è di euro 6.300 (seimilatrecento). La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sull'Attività/ Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-367 Le competenze per imparare 22-23** - di cui all'oggetto - che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria. L'affidamento avverrà valutando l'offerta pervenuta ai sensi dell'art. 95 comma 2, così come specificato nel comma 7 del Dlgs 50/2016 ritenendo quindi fisso e invariabile il costo e valutando esclusivamente l'offerta tecnica consistente nei curriculum degli esperti presentati.

### Art. 5

L'offerta tecnica dovrà pervenire entro le ore 13,00 del giorno 8/08/2022.

Il Dirigente Scolastico si riserva di effettuare la valutazione dell'offerta appena essa perviene senza attendere il termine di scadenza della richiesta.

Il soggetto invitato dovrà allegare alla offerta tecnica la allegata documentazione:

- ✚ Dichiarazione requisiti di ordine generale Allegato B (art.80, del D.lgs.50/2016)
- ✚ Dichiarazione conto corrente dedicato Allegato C
- ✚ Offerta tecnica redatta sull'allegato A

- ✚ Curriculum Vitae di **tre** esperti con adeguate competenze, compilando la relativa griglia di valutazione (una per ogni esperto)
- ✚ Documento d'identità del legale rappresentante dell'operatore economico
- ✚ Documento di identità degli esperti
- ✚ Offerta tecnica consistente nel curriculum dei 3 esperti richiesti che verranno messi a disposizione e relativa griglia di autovalutazione compilata (allegato 1)
- ✚ Dichiarazione di Insussistenza OE (allegato D)
- ✚ Patto di integrità (allegato E)

#### **Art. 6**

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Si precisa che dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art.80 sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'alt 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, comporta l'assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'alt 1456 c.c.

#### **Art. 7**

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro il 31/08/2023 così come da calendario da concordare con il Tutor scolastico e il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 8**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Anna, Maria Leone

#### **Art. 9**

Si approva nello specifico la lettera di invito e i modelli ad essa allegati, nonché il modello di buono d'ordine e/o contratto.

#### **Art. 10**

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nella lettera di invito che sarà prodotta in esecuzione della presente determina.

Eventuali successive precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [saic8as00n@pec.istruzione.it](mailto:saic8as00n@pec.istruzione.it)

**Il Dirigente Scolastico**  
**dott.ssa Anna, Maria Leone**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

