Ministero dell' Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

Ai docenti neo immessi
Prof Arturo Granato
ins Maria Verzini
ins Maria Busillo
Ai docenti tutor
Prof Lucia Sanseverino
Ins Mariantonietta Boffa
Ins.Guglielmina Fucci
Al DSGA
Al personale ATA
Agli atti
Al sito

AVVISO n.98

OGGETTO: DOCENTI NEOASSUNTI IN ANNO DI FORMAZIONE E PROVA A.S. 2023/2024 – DM n. 226/2022.

Come da nota ministeriale AOODGPER30998 del 25.08.2022 , si ricorda che ciascun docente in periodo di formazione e prova deve predisporre, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor, il bilancio di competenze iniziale, che si allega in copia. A tutela del personale destinatario della presente, si raccomanda di predisporre il bilancio iniziale delle competenze, in forma cartacea e su format appositamente predisposto, nei tempi previsti dalla normativa, consegnandone copia all'ufficio scrivente, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente.

E' compito del Dirigente scolastico sottolineare che Il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio si articola in una serie di attività da svolgere, nel corso delle quali gli interessati devono produrre la prevista documentazione ossia: Bilancio di competenze iniziale, patto per lo sviluppo professionale, bilancio di competenze finale.

Il DM n. 226/2022 disciplina il percorso di **formazione e periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo**, individuandone procedure e criteri di valutazione, nonché le modalità di svolgimento del **test finale.**

Articolazione

Queste le attività da svolgere, la documentazione da produrre e le modalità di valutazione riguardanti il nuovo percorso di formazione e prova:

1. bilancio di competenze iniziale;
2. patto per lo sviluppo professionale;

3. attività formative (per un totale di 50 ore): incontri propedeutici e di restituzione finale (6 ore); laboratori formativi (12 ore); "peer to peer" e osservazione in classe (12 ore); formazione on-line (20 ore)
4. portfolio professionale;
5. bilancio di competenze finale;
6. colloquio e test finale innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
7. espressione parere da parte del Comitato;
8. valutazione finale del dirigente scolastico.

Sottolineo che il superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio è subordinato allo svolgimento dei 180 giorni di servizio, di cui almeno 120 di attività didattiche.

Bilancio competenze iniziale

Il docente in anno di prova stila un **bilancio di competenze iniziale**, *ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte*.

Il bilancio è redatto:

- entro il secondo mese dalla presa di servizio, con la collaborazione del docente tutor;
- in forma di autovalutazione strutturata;
- al fine di compiere un'analisi critica delle competenze possedute e definire gli aspetti da potenziare;
- al fine di elaborare un progetto di formazione, che sia coerente con i risultati dell'analisi compiuta.

Il bilancio di competenze iniziale, in definitiva, serve a verificare i "livelli di partenza" del docente in anno di prova, per poter poi definire gli obiettivi da conseguire nel corso del predetto anno.

Subito dopo il bilancio di competenze, il docente neoassunto e DS, stabiliscono un patto per lo sviluppo professionale

Patto per lo sviluppo professionale

Una volta elaborato il bilancio di competenze iniziale, il docente in anno di prova e il dirigente scolastico sottoscrivono un **patto per lo sviluppo professionale**.

Il Patto:

- è sottoscritto dal docente in anno di prova e dal dirigente scolastico, sentito il docente tutor;
- è definito sulla base del bilancio di competenze iniziale;
- contiene gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative (vedi punto 3 sopra riportato, paragrafo *"Nuovo percorso"* – *"Come si articola"*) e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole (ai fini della personalizzazione dei percorsi formativi, si evidenzia nel succitato DM, è possibile inoltre avvalersi dell'offerta formativa proposta sulla piattaforma SOFIA).

Bilancio competenze finale

La redazione del bilancio di competenze iniziale e del successivo patto per lo sviluppo professionale, tramite i quali si procede all'analisi delle competenze in ingresso del docente in anno di prova e alla definizione degli obiettivi da raggiungere, "sono completati" dal bilancio di competenze finale.

Tale bilancio finale è redatto dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio.

La finalità del bilancio finale è quella di registrare i progressi di professionalità conseguiti, l'impatto delle azioni formative realizzate, soprattutto in riferimento ai punti di debolezza riscontrati nel bilancio di competenze iniziale, e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Concetta
Saviello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93