ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BATTIPAGLIA SALVEMINI"

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DECRETO DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO: "TRANSIZIONE STRATEGICA" PNRR – LINEA DI INVESTIMENTO M4C1I2.1 **"DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" DELLA MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – PNRR CODICE AVVISO** M4C1I2.1-2023-1222 **AVVISO: FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)**
CODICE CUP C54D23002630006
CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-42140 TITOLO PROGETTO TRANSIZIONE STRATEGICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI
- la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

RILEVATO
- che l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 800.000.000,00, di cui euro 166.770.000,00 quale quota relativa ai "progetti in essere" di cui al citato decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021;

Considerati
- che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative";
- che il target collegato alla linea di investimento prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024 (M4C1- 13); pertanto, di dover destinare l'importo pari a euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquantamilioni/00) a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali nodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella

didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno;

VISTO

- il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche n. 66 del 12 aprile 2023 in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il progetto TRANSIZIONE DIGITALE presentato dalla scuola in data 11/02/2024 PER L'IMPORTO DI 66.499,34 €

PRESO ATTO

- dell'autorizzazione del progetto TRANSIZIONE DIGITALE in piattaforma FUTURA, area GESTIONE PROGETTI;
- dell'atto di concessione prot. MIM n. 26882 del 26/02/2024;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

CONSIDERATO che la predetta Nota MIM recita che "*Dopo la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 – aggregato) – 03 - "Altri finanziamenti dell'Unione europea" (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "Next generation EU - PNRR" (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"). Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1)* – A.3 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) **"TRANSIZIONE STRATEGICA" PNRR – Linea di investimento** M4C1I2.1 **"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 – PNRR Codice avviso** M4C1I2.1-2023-1222 **CUP: C54D23002630006**

Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B). Gli estremi di assunzione in bilancio costituiscono il primo dato da inserire nell'area "Gestione" della piattaforma "PNRR – Gestione Progetti". Le deliberazioni degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l'adozione dei progetti del PNRR sono inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione";

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 Prot. 0000838/U del 04/02/2024;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività **prot. MIM n. 26882 del** 26/02/2024 ;

PRESO ATTO che si dell'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'esercizio finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

CONSIDERATO CHE è necessario avviare le Attività associate all'intervento SAIC8AS00N - M4C1I2.1-2023-1222-P-42140 cosi' articolate:

-7 attività Percorsi di formazione sulla transizione digitale 5.460,00 € 7 Compilato 38.220,00 €
-6 attività Laboratori di formazione sul campo (Min: 30%) 3.494,40 € 6 Compilato 20.966,40 €
- 1 attività Comunità di pratiche per l'apprendimento (Max: 20%) 7.312,94 €

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione

(c.d. collaborazioni plurime); b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno; CONSIDERATO che, qualora all'esito della procedura si individui un soggetto o i soggetti idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

a)in caso di individuazione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento a una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico; b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di n. 7 esperti e n. 7 tutor interni per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e n. 6 esperti e n. 6 tutor interni per la realizzazione di laboratori di formazione sul campo, e 4 tutor per Comunità di pratiche per l'apprendimento da calendarizzare nel periodo giugno-settembre 2024, per l'attuazione del progetto "TRANSIZIONE STRATEGICA" nell'ambito della Linea di Investimento PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTI gli schemi di avvisi allegati da intendersi quali parti integranti e sostanziali del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

1. di autorizzare, con le modalità di seguito descritte, l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per n. 7 esperti e n. 7 tutor interni per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e n. 6 esperti e n. 6 tutor interni per la realizzazione di laboratori di formazione sul campo e 4 TUTOR PER L'ATTIVITA' COMUNITA' DI APPRENDIMENTO previsti dal progetto "TRANSIZIONE STRATEGICA CUP **C54D23002630006** , nell'ambito della Linea di Investimento PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e calendarizzati nel periodo giugno-settembre 2024. Ciascun modulo formativo sarà gestito da un formatore esperto, supportato da un tuCome da UCS riportate nelle Indicazioni operative, per l'esperto è riconosciuto un compenso di € 122,00/h (CENTOVENTIDUE/00), per il tutor di € 34,00/h (TRENTAQUATTRO/00), per entrambe le figure intendasi importo lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica. Tutti i compensi, subordinati alla realizzazione e rendicontabilità dei percorsi formativi, verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR, pertanto nessuna

responsabilità in merito agli stessi può essere attribuita alla scuola. 10 L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività. **Per la figura professionale dell'Esperto** sono richiesti i seguenti requisiti: esperto nelle discipline STEM, con particolare riguardo alle tematiche di cui ai corsi formativi per i quali ci si propone, con competenze in approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità, sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali del DigComp 2.2e del DigCompEdu; con docenza in corsi di formazione e/o aggiornamento sulle STEM organizzati dall'amministrazione o da enti accreditati dal MIM; con esperienza di docenza in ambiti disciplinari/discipline riconducibili alle tematiche previste nel progetto; con esperienza di partecipazione a progetti a carattere nazionale e/o europeo sulle tematiche oggetto dei percorsi formativi in qualità di referente, esperto, tutor, collaudatore, progettista; con competenze digitali e tecnologiche sull'utilizzo di piattaforme di apprendimento e di gestione, contenuti digitali, strumentazioni informatiche; con capacità di collaborazione e condivisione con le altre figure di sistema per il pieno raggiungimento dei risultati prefissati. **Per la figura professionale del Tutor** sono richiesti i seguenti requisiti: docente in servizio nell'Istituto, con competenze digitali e informatiche per la gestione dei dati attraverso le modalità organizzative che saranno indicate dalla scuola; preferibilmente che abbia maturato esperienze di coordinamento di progetti a carattere nazionale e/o europeo sulle tematiche oggetto dei percorsi formativi o vi abbia partecipato in qualità di esperto, tutor, progettista, collaudatore. In assenza di candidature da parte dei docenti interni, i tutor saranno individuati al di fuori dell'Istituzione scolastica. Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire l'istanza all'ufficio di segreteria entro e **non oltre il giorno 1/07/2024 h. 10.00.** L'istanza dovrà essere inviata all'indirizzo mail PEO saic8as00n@istruzione.it o pec saic8as00n@pec.istruzione.it. inserendo come oggetto: "CANDIDATURA ESPERTO FORMATORE - PROGETTO PNRR DM 66/2023" oppure CANDIDATURA TUTOR - PROGETTO PNRR DM 66/2023. L'istanza dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica (Allegati A – B - C) allegata al presente bando e dovrà contenere: a) domanda di partecipazione (All. A); b) curriculum vitae redatto in formato europeo; c) fotocopia del documento di riconoscimento; d) tabella di valutazione dei titoli (All. B); e) dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi (All. C); f) proposta di piano di lavoro coerente con le finalità del progetto (solo per esperti), che dovrà contenere anche il dettaglio di eventuali materiali necessari, da imputare alla quota del 40% del costo complessivo del corso prevista dal PNRR. Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e/o con modalità diverse da quelle previste dall'avviso. L'Istituto si riserva comunque la facoltà di accogliere eventuali domande pervenute oltre la data fissata qualora il numero delle candidature pervenute non sia sufficiente a coprire il fabbisogno dei posti disponibili. Tali eventuali candidature tardive subentreranno a copertura dei posti residuali e graduate secondo il relativo punteggio. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente. 11 Le dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum vitae avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri: a. aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione (con allegato "curriculum vitae" in formato europeo); b. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività di progetto; c. titolarità nell'istituzione scolastica; d. possesso requisiti richiesti per le diverse figure professionali; e. a parità di punteggio verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età così come previsto dalla normativa vigente; f. coloro che sono interessati alla selezione per esperto e/o per tutor potranno presentare domanda per più candidature purché i percorsi formativi non si svolgano in sovrapposizione temporale; g. la selezione potrà prevedere un colloquio teso a verificare le esperienze e le competenze degli aspiranti, nonché la

validità e la fattibilità della proposta del Piano presentato. Le candidature pervenute saranno valutate da apposita Commissione che procederà alla comparazione dei curricula e dei profili sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella allegata al presente Avviso. Il Dirigente Scolastico, su indicazione della Commissione, si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di un'unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto e di non assegnare l'incarico se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica. Attribuito il punteggio complessivo a ciascun candidato, si procederà all'assegnazione degli incarichi tenendo conto dello stesso e delle preferenze espresse. I risultati della selezione saranno notificati mezzo mail agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. Trascorsi i 5 giorni e valutati gli eventuali reclami, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva. La Commissione di Valutazione provvederà a informare solo gli esperti e tutor che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi. La graduatoria definitiva potrà essere impugnata soltanto con ricorso amministrativo. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, pertanto il mancato rispetto delle stesse viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia dovrà avvenire per le vie formali e l'Istituto procederà ad assegnare l'incarico al successivo candidato in graduatoria. 12 Le attività formative, che si espleteranno nel biennio 2023/2024 e 2024/2025, avranno inizio nel mese di giugno 2024 e saranno ultimate entro e non oltre il 30 settembre 2025 presso i locali dell'I.C. SALVEMINI. 2. di approvare lo schema di Avviso per la selezione di esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi previsti per il periodo giugno - settembre 2024, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto; 3. come da normativa di settore, il monte ore complessivo dei percorsi formativi potrà essere oggetto di adattamenti secondo il fabbisogno organizzativo e/o didattico, anche in accordo con l'esperto formatore; 4. di assumere l'incarico di Responsabile del progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990; 5. di assicurare nell'espletamento della funzione di Responsabile del Procedimento lo svolgimento delle seguenti attività: ¬ avvio della PROCEDURA SELETTIVA per il conferimento di incarichi individuali per l'individuazione di n.7 esperti e n.7 tutor interni per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e di n.6 esperti e n.6 tutor interni per la realizzazione di laboratori di formazione sul campo, E DI 4 TUTOR INTERNI per Comunità di pratiche per l'apprendimento previsti dal progetto **TRANSIZIONE STRATEGICAVERSO** a valere su PNRR – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Linea di investimento M4C1I2.1 – Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico; ¬ pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata. Sulla base della progettualità di Istituto, la programmazione dei moduli formativi nel periodo giugno-settembre 2024, salvo eventuali adattamenti che si renderanno necessari, sarà la seguente:

A) PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE BASE PARTECIPANTI A CIASCUN PERCORSO FORMATIVO: 14 DOCENTI

B) LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO: 12 DOCENTI

C) COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO 4 DOCENTI TUTOR

ATTIVITA'	FIGURE	N EDIZIONI	ORE	COSTI	AMBITO TEMATICO DELLA FORMAZIONE
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	**7 ESPERTO**	**7**	**25 X EDIZIONE**	**122,00 H**	Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.
	7 TUTOR			**34,00 H**	
Laboratori di formazione sul campo	**6 ESPERTO**	**6**	**16 X EDIZIONE**	**122,00 H**	
	6 TUTOR			**34,00 H**	Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.
Comunità di pratiche per l'apprendimento	**4 TUTOR**	**1**	**215 H**	**34,00 H**	La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale

					all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti)che organizzativoamministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

Per entrambe le figure l'importo deve intendersi lordo stato comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica. Tutti i compensi, subordinati alla realizzazione e rendicontabilità dei percorsi formativi, verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR, pertanto nessuna responsabilità in merito agli stessi può essere attribuita alla scuola.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo BATTIPAGLIA SALVEMINI VIA RAVENNA SNC BATTIPAGLIA SALERNO, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa CONCETTA SAVIELLO, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. 14 Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo BATTIPAGLIA SALVEMINI è stato individuato nella persona del DSGA, SILVIA DE MARTINO raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: saic8as00n@istruzione.it

Destinatari del trattamento Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. Conservazione dei Dati I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati. Diritto di reclamo Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

CODICE DI COMPORTAMENTO

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto. RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti. DISPOSIZIONI FINALI Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Battipaglia, 24/06/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta Saviello

CONCETTA
SAVIELLO
24.06.2024
06:59:46
GMT+00:00