# Cofinanziato dall’Unione Europea

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“BATTIPAGLIA SALVEMINI *“***

**ALLEGATO A**

**Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – Avviso 59369 del 19/04/2024 CODICE CANDIDATURA 2382 OPEN DOOR CUP C24D24000770007**

Al Dirigente Scolastico

dell’IC SALVEMINI BATTIPAGLIA

**Oggetto:** Istanza di Candidatura personale di supporto operativo – Progetto FSE+ ESO4.6.A4.A-

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. il

codice fiscale residente a prov.

via cap recapito telefonico

E-Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di: Supporto gestionale (esprimibile solo personale docente) per l’attuazione delle azioni di formazione riferite al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Avviso prot. 0059369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   * residenza:
   * indirizzo posta elettronica ordinaria:
   * numero di telefono: ,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

1. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell’informativa relativa alla privacy presente nell’avviso;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all’Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
4. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
   1. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: ;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
11. possedere il seguente titolo accademico o di studio *:*

**Si allega alla presente (pena esclusione):**

- *curriculum vitae* **sottoscritto** contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

-eventuale autorizzazione dell’amm.ne di appartenenza a svolgere l’incarico in caso di conferimento dello stesso;

-dichiarazione di assenza conflitto d’interesse (compilando All.to C)

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data | Firma del Partecipante |
| , |  |

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendac[i1,](#_bookmark0) dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall’avviso di selezione.

Data firma

1 Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

**ALLEGATO B – GRIGLIA DI VALUTAZIONE – PERSONALE DOCENTE (SUPPORTO GESTIONALE)**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

### Personale di supporto operativo - Personale docente (Supporto gestionale)

Candidato

|  |  |
| --- | --- |
| **PREREQUISITI** | Possesso dei requisiti (a cura della commissione) |
| Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi. Esperienza delle piattaforme GPU e PNRR | SI NO |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO** | **Punteggio** | **PUNTEGGIO RICHIESTO DAL**  **CANDIDATO** | **PUNTEGGIO ASSEGNATO**  **DALL’ISTITUZIONE** |
| Laurea magistrale o specialistica1 | **7** |  |  |
| Laurea triennale1 | **3** |  |  |
| Diploma1 | **2** |  |  |
| Altra Laurea magistrale o specialistica | **2** |  |  |
| Dottorato di ricerca | **1** |  |  |
| Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la  professionalità richiesta (1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 1 per ogni titolo | **Max 2** |  |  |
| **TOTALE** | **Max 17** |  |  |
| (1) Si valuta un solo titolo |  |  |  |
|  | | | |
| **2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -** | **Punteggio** |  |  |
| Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS,  Microsoft,…) – 2 punti per ogni certificazione | **Max 8** |  |  |
| **TOTALE** | **Max 8** |  |  |
|  | | | |
| **3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE** | **Punteggio** |  |  |
| Esperienze come tutor o esperto nei PON – 5 punti per corso | **Max 25** |  |  |
| Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (progettista -membro del  GOP) 5 punti per ogni incarico | **Max 25** |  |  |
| Esperienze nel gruppo di supporto operativo gestionale nei PON 5 punti per ogni incarico | **Max 25** |  |  |
| **TOTALE** | **Max 75** |  |  |
|  | | | |
| **TOTALE GENERALE** | **Max 100** |  |  |

**Cofinanziato**



**dall’Unione europea**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

 **“BATTIPAGLIA SALVEMINI *“***

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, Prof.ssa Concetta Saviello, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirle le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

* 1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
  2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
  3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

* 1. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: Prof. ssa Concetta Saviello.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è : Sandro Falivene a quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti:

mail: dpo@info-studio.it .

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali.

Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria

Ai sensi dell’art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell’interessato.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali,

che ha il diritto a richiedere l’oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all’Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

* Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
* Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l’accertamento dell’idoneità all’impiego;
* Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
* Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n.626/1994)
* Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
* Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
* Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
* Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell’ambito della mobilità;
* Ordinario Diocesano per il rilascio dell’idoneità all’insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
* Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
* Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
* MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
* Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n.165/200 1).
* Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
* Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l’esercizio dell’azione di giustizia;
* Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
* A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Concetta Saviello

Il/la sottoscritto/a , dichiara di aver ricevuto l’informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre [ ] dà il consenso [ ] nega il consenso, al trattamento dei propri dati relativamente all’uso di sms o e-mail per l’invio di comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica

Data,

FIRMA DELL’INTERESSATO

**ALLEGATO C**

**Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi - PIANO SCUOLA ESTATE 2023/24 e 2024/25**

AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025

TITOLO PROGETTO: **OPEN DOOR CUP C24D24000770007**

Il/La sottoscritto/a nato/a a ( ) il - -

in qualità di ,

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

* 1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  2. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
  3. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs.

n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

* 1. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
  2. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
  3. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

Luogo , data

Firma

**CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a ( ) il - -

dichiara di fornire il proprio consenso al trattamento dei dati personali comunicati all’IC BATTIPAGLIA SALVEMINI in relazione al Progetto **OUTDOOR SALVEMINI – PON PIANO ESTATE 2023/2024 e 2024/2025,** nel rispetto della normative in materia di Privacy.

Luogo , data

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_